様式１

令和７年　　月　　日

安芸太田町長　橋本　博明　様

所在地

名　称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　㊞

参加申込書

　下記業務のプロポーザルについて、第19回安芸太田ウォーキング大会in深入山「もみじウォーク」運営委託業務公募型プロポーザル実施要項に基づき、下記のとおり参加申込みいたします。

記

１．業務名　　第19回安芸太田ウォーキング大会in深入山「もみじウォーク」運営委託業務

２．添付書類

　　□　①参加資格に係る申立書（様式２－１）　　　　　　　　　１部

　　□　②参加資格に係る再委託参加事業者等申立書（様式２－２）１部（該当する場合のみ提出）

　　□　③再委託届（様式３）　　　　　　　　　　　　　　　　　１部（該当する場合のみ提出）

　　□　④役員等調書及び照会承諾書（様式４）　　　　　　　　　１部

　　□　⑤委任状（様式５）　　　　　　　　　　　　　　　　　　１部

　　□　⑥企画提案提出書（様式６）　　　　　　　　　　　　　　１部

　　□　⑦企画提案書（任意様式）　　　　　　　　　　　　　　　７部（正本１部、副本６部）

　　□　⑧業務実施組織及び従事者概要書（様式７）　　　　　　　７部（正本１部、副本６部）

　　□　⑨業務実績を確認できるもの（契約書の写し等）　　　　　１部

　　□　⑩価格提案書（様式８）　　　　　　　　　　　　　　　　１部

＜連絡先＞

|  |  |
| --- | --- |
| 所属部署名 |  |
| 担当者職・氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| ＦＡＸ |  |
| メールアドレス |  |

様式２－１

令和７年　　月　　日

安芸太田町長　橋本　博明　様

所在地

名　称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　㊞

参加資格に係る申立書

　第19回安芸太田ウォーキング大会in深入山「もみじウォーク」運営委託業務の公募型プロポーザル参加資格について、下記のとおり申し立てます。

記

* 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の４の規定に該当する者ではない。
* 広島県「物品調達及び委託・役務業務の競争入札等に係る指名除外要領」又は「安芸太田町物品等に係る競争入札等指名除外要領」に基づく指名停止を受けていない者に該当する。
* 手形交換所による取引停止処分、主要取引先からの取引停止等の事実があり、経営状態が著しく不健全であると認められる者でない。
* 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づき、更生手続開始の申立てがなされている又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づき、再生手続開始の申立てがなされている者に該当しない。

　※該当する項目の□欄にレ点を記入すること。

様式２－２

令和７年　　月　　日

安芸太田町長　橋本　博明　様

所在地

名　称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　㊞

参加資格に係る再委託参加事業者等申立書

　第19回安芸太田ウォーキング大会in深入山「もみじウォーク」運営委託業務の公募型プロポーザル参加資格について、下記のとおり申立てます。

記

* 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の４の規定に該当する者ではない。
* 広島県「物品調達及び委託・役務業務の競争入札等に係る指名除外要領」又は「安芸太田町物品等に係る競争入札等指名除外要領」に基づく指名停止を受けていない者に該当する。
* 手形交換所による取引停止処分、主要取引先からの取引停止等の事実があり、経営状態が著しく不健全であると認められる者でない。
* 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づき、更生手続開始の申立てがなされている又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づき、再生手続開始の申立てがなされている者に該当しない。

　※該当する項目の□欄にレ点を記入すること。

様式３

令和７年　　月　　日

安芸太田町長　橋本　博明　様

所在地

名　称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　㊞

再委託届

　第19回安芸太田ウォーキング大会in深入山「もみじウォーク」運営委託業務公募型プロポーザル実施要項に基づき、下記のとおり再委託に関する届出を行います。

法人の場合も担当者名とその受託業務を明記し、担当者の実績、経歴などを受託業務内容欄に記載のこと。

記

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 法人個人の別 | 　法人　：　商号又は名称　個人　：　氏名 | 　法人　：　代表者職位及び氏名　個人　：　空白 |
| 　住所　 |
| 受託業務内容 |
| 1 | 法人個人 | 　 |  |
|  |
|  |
| 2 | 法人個人 |  |  |
|  |
|  |
| 3 | 法人個人 |  |  |
|  |
|  |
| 4 | 法人個人 |  |  |
|  |
|  |
| 5 | 法人個人 |  |  |
|  |
|  |

様式４

役員等調書及び照会承諾書

令和７年　　月　　日

安芸太田町長　橋本　博明　様

所在地

名　称

実印

代表者職氏名

　この調書の記載事項については、事実と相違ないことを誓約するとともに、記載した者について、安芸太田町が暴力団排除措置を講ずるための連携に関する協定書第４条第１項に定める項目に該当するか否かに関し広島県警察本部に照会することを承諾します。

再委託先企業についても、記載してください。

記

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 役職名 | ﾌﾘｶﾞﾅ氏　　名 | 性別 | 生年月日（和暦） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

【注意事項】

　１　法人にあっては、登記事項証明書に記載されている役員（代表者を含む。）の方全員について記載してください。

　２　この調書に記載されたすべての個人情報は、個人情報の保護に関する法律（平成十五年五月三十日号外法律第五十七号）のほか関連法令の規定に基づいて取り扱うものとし、安芸太田町が暴力団排除措置を講ずるための連携に関する協定書に基づいて実施する暴力団排除のための措置以外の目的には使用しません。安芸太田町がこれらの情報をもとに広島県警察本部から取得した個人情報についても同様です。

様式５

委　任　状

令和７年　　月　　日

安芸太田町長　橋本　博明　様

所在地

委任者　　名　称

（本 社）

実印

代表者職氏名

　私は次の者を受任者と定め、第19回安芸太田ウォーキング大会in深入山「もみじウォーク」運営委託業務に係る下記の事項に関する権限を委任します。

所在地

受任者　　名　称

（支店等）

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　㊞

記

委任事務

　(1)公募型プロポーザルへの参加及び提案に関すること

　(2)契約締結に関すること

　(3)その他契約履行に関すること

様式６

令和７年　　月　　日

安芸太田町長　橋本　博明　様

所在地

名　称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　㊞

企　画　提　案　書

　第19回安芸太田ウォーキング大会in深入山「もみじウォーク」運営委託業務について、以下のとおり企画提案書を提出いたします。

なお、この企画提案書に係る記載事項は事実に相違ありません。

＜提出資料＞

　〇企画提案書　７部（正本１部、副本６部）

＜連絡先＞

|  |  |
| --- | --- |
| 所属部署名 |  |
| 担当者職・氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| ＦＡＸ |  |
| メールアドレス |  |

様式７

実施組織及び業務従事者概要書

組織については、自由書式で本様式に添付すること。

従事する担当者すべての概要がわかるよう各人1枚に記載すること。

|  |  |
| --- | --- |
| 従事者氏名 |  |
| 所属部課・役職 |  |
| 入社年 |  |
| 従事者の業務実績 |  |
| 従事者の本業務に対しての考え方の自由意見 |  |

様式８

価　格　提　案　書

令和７年　　月　　日

安芸太田町長　橋本　博明　様

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 見積金額（税抜） |  |  |  | 百万 | 拾万 | 万 | 千 | 百 | 拾 | 円 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1 業 務 名　第19回安芸太田ウォーキング大会in深入山「もみじウォーク」運営委託業務

2 業務場所　安芸太田町

3 業務期間　契約締結日から令和８年３月31日まで

上記のとおり見積りいたします。

令和７年　　月　　日

所在地

名　称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

＜記入上の注意＞

１ 見積金額の有効数字直前に￥を付すこと。

２ 積算の内訳がわかる見積内訳書（任意様式）を添付すること。

様式９

令和７年　　月　　日

安芸太田町長　橋本　博明　様

提出者　所在地

名　称

代表者職氏名

質　問　書

第19回安芸太田ウォーキング大会in深入山「もみじウォーク」運営委託業務の公募型プロポーザルについて、次のとおり質問いたします。

記

＜質問事項＞

|  |  |
| --- | --- |
| 項目 |  |
| 内容 |  |

＜連絡先＞

|  |  |
| --- | --- |
| 所属部署名 |  |
| 担当者職・氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| ＦＡＸ |  |
| メールアドレス |  |

※質問がない場合は提出不要